



GUÍA DE INICIO RÁPIDO

INFORME DISTRIBUCIONES

Aprende a:

1. Crear una distribución de informes
2. Guardar y modificar distribuciones de informes

DISTRIBUCIONES DE INFORMES

La función de distribución de informes de Labcheck permite a los usuarios enviar automáticamente por correo electrónico informes de análisis estándar, informes de gestión e informes de diagnóstico a una lista de destinatarios. Hay más de 15 informes diferentes disponibles, entre los que se incluyen:

Análisis de rutina

- Informe de análisis estándar

Frecuencia de las muestras

- Detalla la frecuencia de muestreo establecida para todos los componentes

Muestras

- Detalla todas las muestras que vencen dentro de un intervalo de fechas determinado

Análisis del estado

- Detalla un resumen de las severidades durante un periodo de tiempo determinado. Detalla los problemas comunes de lo que causó las severidades anormales y críticas.

Ejemplo de giro

- Resume los tiempos de tránsito de las muestras y los plazos de entrega al laboratorio

Ejemplo de resumen

- Detalla el número total de muestras realizadas cada mes para todas las unidades/componentes para un cliente o lugar de trabajo específico

Resumen de las condiciones

- Detalla la gravedad de cada informe ejecutado para todas las unidades/componentes.

Condiciones críticas

- Muestra todas las muestras críticas durante un periodo de tiempo especificado

ACCESO A LAS DISTRIBUCIONES

INICIO ACCIONES MUESTRAS ETIQUETAS EQUIPO ANALÍTICA INFORMES **DISTRIBUCIÓN** ADMINISTRACIÓN PREFERENCIAS

Distributions History

All Distributions

All Distributions

+ NEW

+ Add Filter



Name

Description

All Critical Results

Demo



Para acceder a las distribuciones de informes, simplemente haga clic en la pestaña Distribución.



AÑADIR UNA NUEVA DISTRIBUCIÓN

INICIO ACCIONES MUESTRAS ETIQUETAS EQUIPO ANALÍTICA INFORMES **DISTRIBUCIÓN** ADMINISTRACIÓN PREFERENCIAS

Distributions

History

All Distributions

All Distributions

 **+ NEW**

+ Add Filter



Name

Description

All Critical Results

Demo



Añada una nueva distribución pulsando el botón
+NUEVO



AÑADIR UNA NUEVA DISTRIBUCIÓN

Distributions

History

New Distribution

CANCEL

SAVE

Distribution

All Critical Results ▾

Acceptable vs Unacceptable - All components (with details)

Acceptable vs Unacceptable All Components

All Critical Results

ASTM

Components With No Products In Use

Critical Fuel Contamination

Frequency ▾

Filter*

Filter ▾

Recipients

Type recipient email or search contacts 

There are no recipients yet. Add recipients from above

Seleccione el informe que desea enviar haciendo clic en el menú desplegable.

ANADIR UNA NUEVA DISTRIBUCIÓN

Distributions

History

New Distribution

CANCEL

SAVE

Distribution

All Critical Results ▾

Description*

demo

Expiration

02/09/2023 1:44 PM 

Frequency*

Daily Digest ▾

Filter*

Test Share (Shared By Test Bpcastrol) ▾

Recipients

Type recipient email or search contacts 

There are no recipients yet. Add recipients from above



A continuación, dé un nombre/descripción a su distribución

AÑADIR UNA NUEVA DISTRIBUCIÓN



Need Help ?

Search

INICIO ACCIONES MUESTRAS ETIQUETAS EQUIPO ANALÍTICA INFORMES DISTRIBUCIÓN ADMINISTRACIÓN PREFERENCIAS

Distributions

History

< JANUARY 2024 >

SU	MO	TU	WE	TH	FR	SA
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

01/31/2024 11:54 AM



Frequency*

1st 1st Day Of The Month

Filter*

Filter

Recipients

Type recipient email or search contacts



There are no recipients yet. Add recipients from above

Haga clic en el calendario y seleccione una fecha para que finalice la distribución; de lo contrario, deje este campo en blanco. Defina la frecuencia con la que debe enviarse el informe por correo electrónico haciendo clic en el menú desplegable **Frecuencia** y seleccionando una opción.

AÑADIR UNA NUEVA DISTRIBUCIÓN

New Distribution

Distribution

All Critical Results

Description*

demo

Eric's Demo (shared by Eric Forgeron)

test share (shared by test bpcastrol)

BP Internal (shared by Prachi loams)

GRASU (shared by Test Admin)

Make Caterpillar (shared by Test Admin)

SV2 (shared by Test Admin)

Filter

Recipients

Type recipient email or search contacts



There are no recipients yet. Add recipients from above

Seleccione el filtro que desea aplicar a este informe. Primero se debe crear un filtro antes de crear una distribución de informes para que el sistema sepa qué contenido incluir en su informe. Para obtener instrucciones más detalladas, consulte la guía de inicio rápido de **Filtros**.

AÑADIR UNA NUEVA DISTRIBUCIÓN

New Distribution

CANCEL

SAVE

Distribution

All Critical Results ▾

Description*

demo

Expiration

01/25/2023 1:40 PM 

Frequency*

Frequency ▾

Filter*

Filter ▾

Recipients



Recipient Email

pradhyumna.marur@bv.com 

Haga clic en el icono **Buscar** para añadir destinatarios de su libreta de direcciones o escriba una dirección de correo electrónico y haga clic en Intro para añadirlos a la distribución.

GUARDAR SU DISTRIBUCIÓN

New Distribution

CANCEL

SAVE

Distribution

All Critical Results ▾

Description*

demo

Expiration

01/25/2023 1:40 PM 

Frequency*

Frequency ▾

Filter*

Filter ▾

Recipients



Recipient Email

pradhymna.marur@bv.com 

Una vez que haya completado una distribución, haga clic en el botón **Guardar**. Su nueva distribución se añadirá a su lista de Todas las distribuciones.

TODAS LAS DISTRIBUCIONES

Distributions History

All Distributions

All Distributions

+ NEW

+ Add Filter



Name	Description	Frequency	Recipients	
All Critical Results	Demo	Monday of every week	2  	▾
Routine Analysis	Routine Analysis - WM	1st day of the Month	2  	▾



MODIFICAR UNA DISTRIBUCIÓN

INICIO ACCIONES MUESTRAS ETIQUETAS EQUIPO ANALÍTICA INFORMES **DISTRIBUCIÓN** ADMINISTRACIÓN PREFERENCIAS

Distributions

History

All Distributions

All Distributions

+ NEW

+ Add Filter



Name

Description

All Critical Results

Demo



Haga clic en el Nombre de la distribución para abrir los detalles

MODIFICAR UNA DISTRIBUCIÓN

Distributions

History

Details for All Critical Results

CANCEL

SAVE

Distribution

All Critical Results ▾

Description*

Demo

Expiration

12/30/2023 10:00 PM 

Frequency*

Monday Of Every Week ▾

Filter*

All WM ▾

Recipients

Type recipient email or search contacts 

Recipient Email

Andrew.Nagle@bp.com 

Lori.Beerwart@bureauveritas.com 

Modifique los detalles, incluyendo la adición de nuevos destinatarios o la eliminación de los antiguos, y recuerde seleccionar el botón **GUARDAR**.

COPIAR O ELIMINAR UNA DISTRIBUCIÓN

Distributions

History

All Distributions

All Distributions

+ NEW

+ Add Filter



Name

Description

All Critical Results

Demo



Seleccione el icono Copiar para crear una nueva distribución.

Seleccione el icono Borrar para eliminar una distribución.



SERVICIO DE SOPORTE DE CASTROL LABCHECK:

Teléfono: 866-LABCHECK (522-2432)

Labchecksupport@bureauveritas.com

[**https://www.labcheckresources.com/**](https://www.labcheckresources.com/)

